

23.07.2013г.

№ 6

Извещение
о размещении заказа путем запроса котировок на оказание услуг по
сопровождению программного обеспечения для государственных нужд
Курганской областной Думы

1. Наименование заказчика, почтовый адрес заказчика, e-mail	Курганская областная Дума 640024, г.Курган, ул.Гоголя, 56 kotirovka@oblduma.kurgan.ru
2. Источник финансирования заказа	Областной бюджет
3. Форма котировочной заявки	Указана в приложении 1
4. Наименование, характеристики и объем	Согласно приложению 2
5. Место оказания услуг	г. Курган, ул. Гоголя, 56, каб. 234
6. Сроки оказания услуг	С 1 января по 31 декабря 2013 года, включительно
7. Сведения о включенных в цену услуг расходах	Цена услуг с учетом включенных в нее расходов, в том числе расходов на перевозку (доставку), погрузочно-разгрузочные работы, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей, а также расходы на предоставление в полном объеме гарантии качества на период гарантийного срока в соответствии с действующим законодательством РФ
8. Максимальная цена контракта	200 000 рублей. Обоснование начальной (максимальной) цены контракта в приложении 4 к настоящему Извещению
9. Место подачи котировочных заявок	Котировочные заявки подаются в письменной форме по адресу: г. Курган, ул.Гоголя 56, каб. 226. А также в форме электронного документа, подписанного в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи». Адрес электронной почты: kotirovka@oblduma.kurgan.ru
Срок подачи котировочных заявок	Заявки принимаются до 17.00 часов (время местное) 30 июля 2013 года
10. Срок оплаты оказанных услуг	Оплата услуг производится Государственным заказчиком ежеквартально равными долями по факту оказания Услуг в течение 15 банковских дней со дня получения Государственным заказчиком документов для оплаты и подписания Акта приемки оказанных услуг (без претензий).
Условия оплаты оказанных услуг	Оплата производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя по факту оказания услуг.
11. Срок подписания победителем в проведении запроса котировок Государственного контракта	Не позднее чем через двадцать дней со дня подписания протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок. Государственный контракт может быть заключен не ранее чем через семь дней со дня размещения на официальном сайте протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок и не позднее чем через двадцать дней со дня подписания указанного протокола (ч. 7.1. ст. 47 Федерального закона от 21.07.2005 г. №94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»).

К участнику размещения заказа предъявляется следующее требование: отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участнике размещения заказа.

В случае Вашего согласия принять участие в размещении указанного выше заказа на указанных выше условиях, просим направить котировочную заявку по прилагаемой форме.

Котировочные заявки, поданные после указанного срока, не рассматриваются и после поступления возвращаются участникам размещения заказа, подавшим такие заявки.

Любой участник размещения заказа вправе подать только одну котировочную заявку, внесение изменений в которую не допускается.

Приложение:

1. Форма котировочной заявки.
2. Наименование, характеристики и объем поставляемых услуг (техническое задание).
3. Проект Государственного контракта.
4. Обоснование начальной (максимальной) цены контракта.

Заместитель Председателя
Курганской областной Думы

А.А.Сапожников

М.П.

Приложение 1 к извещению
о проведении запроса
котировок от 23.07.2013г. № 6

Дата
№

(полное наименование заказчика,
почтовые реквизиты)

Котировочная заявка

на поставку _____

Изучив извещение о проведении запроса котировок от _____ № _____ и
проект государственного контракта, мы _____

Наименование, место нахождения (для юридического лица); Ф.И.О., место жительства (для физического лица)

Банковские реквизиты _____

Идентификационный номер налогоплательщика или в соответствии с
законодательством соответствующего иностранного государства аналог
идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица)

согласны исполнить условия контракта, указанные в извещении о проведении запроса
котировок, а именно оказать указанные ниже услуги:

№ п/п	Наименование услуг	Характеристики		Объем услуг	Цена <i>(с учетом включенных в нее расходов, в том числе расходов на перевозку (доставку), погрузочно- разгрузочные работы, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей, а также расходы на предоставление в полном объеме гарантии качества на период гарантийного срока в соответствии с действующим законодательством)</i>
1.		Технические характеристики услуг			
		Качество услуг			
		Функциональные (потребительские) свойства услуг			
		Безопасность услуг			
		Иные показатели, связанные с определением соответствия оказываемых услуг потребностям Государственного заказчика			
Итого (включая НДС _____, либо указать, что НДС не применяется)					

Цена услуг _____ (сумма прописью), в том числе НДС _____ (либо указать, что НДС не применяется).

Гарантийный срок и (или) объем предоставления гарантий качества услуги _____

Подтверждаем, что сведения о _____ отсутствуют в реестре недобросовестных поставщиков.

Мы признаем, что цены и другие условия исполнения Государственного контракта, указанные нами в настоящей Котировочной заявке, остаются неизменными в течение всего срока действия Государственного контракта.

Руководитель организации
М.П.

Подпись

Ф.И.О.

ПОЛНОСТЬЮ ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО

Номер контактного телефона: _____

Наименование, характеристики и объем услуг по сопровождению программного обеспечения

№ п/п	Наименование услуг	Характеристики		Объем услуг
1	Услуги по сопровождению в период с 01.01.2013 по 31.12.2013 программного обеспечения системы автоматизации делопроизводства и электронного документооборота «ДЕЛО-Предприятие»	Требования к качеству услуг	Качество оказываемых услуг должно соответствовать требованиям, предъявляемым действующим законодательством РФ. Качество услуг удостоверяется сертификатами или паспортами исполнителя, которые направляются заказчику или высылаются с актом оказанных услуг.	Годовое обслуживание
		Требования к техническим характеристикам услуг	В соответствии с требованиями системы автоматизации делопроизводства и электронного документооборота «ДЕЛО-Предприятие»	
		Требования к безопасности услуг	Безопасность услуг должна соответствовать требованиям, установленным действующим законодательством РФ	
		Требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) услуг	Сопровождение системы автоматизации делопроизводства и электронного документооборота «ДЕЛО-Предприятие» должно включать в себя: консультации по горячей линии, рассылку бюллетеней, поставку обновлений и соответствующей документации	
		Иные показатели,	Не установлены	

		связанные с определением соответствия услуг потребностям Государственного заказчика		
--	--	---	--	--

Необходимо сопровождение программного обеспечения системы автоматизации делопроизводства и электронного документооборота «ДЕЛО-Предприятие» без эквивалента, так как данная система уже закуплена и используется в Курганской областной Думе.

Требования к гарантийному сроку и объему предоставления гарантии качества услуги: не установлен.

Участник должен принять во внимание, что указания на товарные знаки, знаки обслуживания, фирменные наименования, патенты, полезные модели, промышленные образцы, наименования места происхождения товара или наименования производителя носят лишь описательный, а не ограничительный характер.

Заместитель Председателя
Курганской областной Думы

А.А.Сапожников

ПРОЕКТ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРАКТА

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОНТРАКТ № на оказание услуг по сопровождению программного обеспечения системы автоматизации делопроизводства и электронного документооборота «ДЕЛО- Предприятие» для государственных нужд Курганской областной Думы

г.Курган

«__» _____ 20__ года

Курганская областная Дума, именуемая в дальнейшем «Государственный заказчик», в лице Председателя Курганской областной Думы Хабарова Владимира Петровича, действующего на основании Закона Курганской области от 14.02.1995 г. № 3 «О Курганской областной Думе», с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», на основе заказа на оказание услуг для нужд Курганской областной Думы, размещенного путем проведения запроса котировок (протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок № ____ от «__» _____ 20__ г.), заключили настоящий Государственный контракт (далее – Контракт) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. Настоящий Контракт регулирует взаимоотношения между Исполнителем и Государственным заказчиком по оказанию услуг по сопровождению программного обеспечения системы автоматизации делопроизводства и электронного документооборота «ДЕЛО-Предприятие» (далее также – Услуги, Услуги по сопровождению ПО), установленного у Государственного заказчика, а Государственный заказчик обязуется принять и оплатить Услуги по сопровождению ПО в сроки и на условиях, предусмотренных настоящим Контрактом.

1.3 Исполнитель обязуется в период сопровождения ПО предоставлять Государственному заказчику следующие услуги:

- консультировать представителей Государственного заказчика по горячей линии,
- высылать бюллетени,
- поставлять Государственному заказчику обновления и документацию на них.

1.2. Срок оказания Услуг - с 1 января по 31 декабря 2013 года, включительно.

1.3. Место оказания услуг - г.Курган, ул. Гоголя, 56, каб. 234.

2. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая стоимость Услуг составляет _____ руб., в том числе НДС в сумме _____ (либо НДС не применяется) (далее - Цена Контракта).

2.2. Цена Контракта является фиксированной на весь период действия Контракта и включает все налоги, таможенные пошлины, выплаченные или подлежащие выплате, оплату транспортных услуг, страхование и прочие расходы, связанные с оказанием Услуг.

2.3. Оплата Услуг осуществляется:

_____/В.П.Хабаров/

_____/_____/

Оплата услуг производится Государственным заказчиком ежеквартально равными долями по факту оказания Услуг в течение 15 банковских дней со дня получения Государственным заказчиком документов для оплаты и подписания Акта приемки оказанных услуг (без претензий).

2.4. Днем оплаты считается день списания денежных средств со счета Государственного заказчика.

2.5. Оплата осуществляется в российских рублях и производится путем перечисления безналичных денежных средств на расчетный счет Исполнителя по факту оказания услуг.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Права и обязанности Государственного заказчика:

3.1.1. Государственный заказчик обязан оплатить надлежащим образом оказанные Услуги в соответствии с разделом 2 Контракта.

3.2. Права и обязанности Исполнителя:

3.2.1. Исполнитель обязан оказывать Государственному заказчику Услуги, указанные в приложении 1 к настоящему Контракту, с надлежащим качеством в соответствии с действующими законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Контрактом.

4. ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ И ЛИЦЕНЗИОННЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

4.1. Обслуживаемое программное обеспечение системы автоматизации делопроизводства и электронного документооборота «ДЕЛО-Предприятие», имеющегося у Государственного заказчика, является исключительной собственностью Разработчика – ООО «Электронные офисные системы (Софт)» г.Москва.

4.2. Государственный заказчик не имеет права увеличивать максимальное количество используемых рабочих мест, оговоренное условиями Контракта.

5. ГАРАНТИИ ИСПОЛНЕНИЯ КОНТРАКТА

5.1. Исполнитель гарантирует Государственному заказчику, что к Государственному заказчику не будут применены меры ответственности по искам третьих лиц в отношении нарушения авторских и патентных прав, а также прав на использование торговой марки или промышленных образцов, связанных с оказанием Услуг в Российской Федерации.

5.2. В случае предъявления к Государственному заказчику третьими лицами исков в отношении нарушения авторских и патентных прав, а также прав на использование торговой марки или промышленных образцов, Исполнитель будет привлечен в процесс в качестве ответчика, заменив тем самым Государственного заказчика как ненадлежащую сторону. При этом все расходы и убытки, понесенные Государственным заказчиком вследствие применения к нему мер ответственности за указанные нарушения, подлежат возмещению Исполнителем.

6. ПОРЯДОК ОТПУСКА И ПРИЕМА УСЛУГИ

6.1. Услуги предоставляются Государственному заказчику Исполнителем на территории действия лицензии.

6.2. Ежеквартально, по факту оказания Услуг, Исполнитель предоставляет Государственному заказчику счета и счета – фактуры (далее — счета), а также подписанный без претензий Акт приемки оказанных услуг (приложение 2 к настоящему Контракту).

6.3. Исполнитель должен обеспечить доставку Государственному заказчику счетов по адресу: г.Курган, ул. Гоголя, 56, каб. 224.

_____/ В.П.Хабаров /

_____/ _____ /

6.4. Приемка Услуг на соответствие их объема, качества, технических характеристик, безопасности, функциональных характеристик требованиям, установленным в настоящем Контракте, производится ежеквартально в срок не позднее 10 календарных дней после оказания Услуг Государственному заказчику.

6.5. При выявлении несоответствий или недостатков оказанных Услуг, препятствующих их приемке, незамедлительно оформляется акт, перечисляющий недостатки и устанавливающий

сроки их устранения, при устранении недостатков оформляется акт устранения недостатков.

Также осуществляются иные действия для всесторонней оценки (проверки) соответствия Услуг условиям Контракта и требованиям законодательства Российской Федерации.

6.6. По факту приемки оказанных Услуг Государственным заказчиком составляется Акт приемки оказанных услуг (приложение 2 к настоящему Контракту) в 2-х (двух) экземплярах.

6.7. Дата приема Услуг — дата подписания Сторонами Акта приемки оказанных услуг без претензий.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по Контракту Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае просрочки исполнения одной из Сторон обязательства, предусмотренного настоящим Контрактом, другая Сторона вправе потребовать уплаты неустойки.

7.3. За нарушение сроков исполнения обязательства Исполнитель уплачивает Государственному заказчику неустойку в размере 0,2% от стоимости не оказанных услуг за каждый день просрочки, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного срока исполнения обязательства по настоящему Контракту.

7.4. В случае просрочки исполнения Государственным заказчиком обязательства, предусмотренного настоящим Контрактом, другая сторона вправе потребовать уплаты неустойки (штрафа, пеней). Неустойка (штраф, пени) начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства. Размер такой неустойки (штрафа, пеней) устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки (штрафа, пеней) ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации. Государственный заказчик освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

7.5. Стороны освобождаются от ответственности за ненадлежащее исполнение (невыполнение) обязательств по настоящему Контракту, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы: военные действия, землетрясение, наводнение, забастовки и т.п. В случае возникновения указанных обстоятельств, сроки исполнения обязательств по настоящему Контракту отодвигаются соразмерно времен их действия. Сторона, для которой стало невозможным исполнение обязательств, должна в течение 10 дней письменно сообщить другой стороне об их наступлении (прекращении) с приложением документов, подтверждающей их возникновение.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящий Контракт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

_____/ В.П.Хабаров / _____/ _____/

8.2. Приложения 1 и 2 к настоящему Контракту являются неотъемлемыми частями настоящего Контракта.

8.3. Настоящий Контракт вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

8.4. Споры, возникающие между Сторонами по настоящему Контракту, разрешаются путем переговоров. Все споры между сторонами, по которым не достигнуто согласия, разрешаются в соответствии с законодательством РФ в Арбитражном суде Курганской области.

9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЗАКАЗЧИК

Курганская областная Дума
640024, г. Курган, ул. Гоголя, 56
Управление Федерального казначейства по
Курганской области (Курганская областная
Дума)

ИНН 4501082058 КПП 450101001

Р/с 40201810700000100002

БИК 043735001 ОКОНХ 97400

ОКПО 00089098

ИСПОЛНИТЕЛЬ

_____/ В.П.Хабаров /

М.П.

_____/ _____ /

М.П.

Приложение 1
к Государственному контракту
от «___» _____ 20___ г. №

ХАРАКТЕРИСТИКИ УСЛУГ

№ п/п	Наименование услуг	Характеристики		Объем услуг	Цена <i>(с учетом включенных в нее расходов, в том числе расходов на перевозку (доставку), погрузочно-разгрузочные работы, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей, а также расходы на предоставление в полном объеме гарантии качества на период гарантийного срока в соответствии с действующим законодательством)</i>
1.		Технические характеристики услуг			
		Качество услуг			
		Функциональные (потребительские) свойства услуг			
		Безопасность услуг			
		Иные показатели, связанные с определением соответствия оказываемых услуг потребностям заказчика			
Итого (включая НДС)					

Требования к гарантийному сроку и объему предоставления гарантии качества услуги: _____

Государственный заказчик

Исполнитель

_____ / В.П.Хабаров/

_____ / _____ /

М.П.

М.П.

Приложение 2
к Государственному контракту
от «___» _____ 20___ г. №

АКТ

ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

г. Курган

«___» _____ 20___ г.

Курганская областная Дума, именуемая в дальнейшем «Государственный заказчик», в лице Председателя Курганской областной Думы Хабарова Владимира Петровича, действующего на основании Закона Курганской области от 14.02.1995 г. № 3 «О Курганской областной Думе», с одной стороны, и _____,
(наименование исполнителя)

именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____,
(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», составили настоящий акт о нижеследующем:

1. В соответствии с Государственным контрактом № __ от «___» _____ 20___ г. Исполнитель выполнил все обязательства по оказанию услуг, а именно

2. Фактическое качество услуг соответствует (не соответствует) требованиям Государственного контракта:

3. Количество оказанных услуг за период _____ составило _____

4. Недостатки оказываемых услуг (выявлены, не выявлены)

5. Результат оказания услуг по Государственному контракту сдан ответственным работником Исполнителя _____

(должность, Ф.И.О., подпись)

Результат оказания услуг по Государственному контракту принят ответственным работником Государственного заказчика _____

(должность, Ф.И.О., подпись)

Государственный заказчик

Исполнитель

_____/Хабаров В.П./

_____/_____/

М.П.

М.П.

Приложение 4 к извещению
о проведении запроса
котировок от 23.07.2013 № 6

Обоснование начальной (максимальной) цены контракта

№ п/п	Наименование товара	Начальная (максимальная) контракта	Источник информации о начальной (максимальной) цене контракта *	Дата получения информации о начальной (максимальной) цене контракта	Расчеты Заказчика начальной (максимальной) цены контракта**
1.	Сопровождение в период с 01.01.2013 по 31.12.2013 программного обеспечения системы автоматизации делопроизводства и электронного документооборота «ДЕЛО-Предприятие»	196512 р.	ООО «БизнесТехнологии» Исх. №028 от 03.07.2013	03.07.2013	Средняя цена 201 482 р. округляем до 200000 р.
		206452 р.	ООО «ПК-Системс» Исх. №350 от 18.07.2013	18.07.2013	



**Общество с ограниченной
ответственностью
«БизнесТехнологии»**

640014, Курган, ул. Чернореченская, 45-12
ИНН 4501120497 КПП 450101001
640020, г. Курган, а/я 2474

Тел. (3522) 46-22-20, 46-26-67
e-mail: info@ERP-Kurgan.ru
www.erp-kurgan.ru

Исх. № 028 от 03 июля 2013 года

Председателю Курганской
Областной Думы
Хабарову В.П.

Предложение по проведению
технической поддержки системы
электронного документооборота «ДЕЛО»

Уважаемый Владимир Петрович!

Для более эффективной эксплуатации системы электронного документооборота «ДЕЛО-Предприятие» ООО «БизнесТехнологии» предлагает Вам свои услуги по технической поддержке системы по уровню «Стандартный».

Стоимость годового сопровождения (техподдержки) составит 196512,00 (Сто девяносто шесть тысяч пятьсот двенадцать) руб.

Приложение: расчет стоимости годового сопровождения.

Надеемся на дальнейшее сотрудничество.
С уважением,

Директор
ООО «БизнесТехнологии»

Тел. (3522) 46-22-20



 В.Г.Киселев

Приложение №1
к предложению по проведению
техподдержки системы
электронного документооборота

Наименование	Кол-во лицензий	Сумма по текущ. прайсу, руб.	Расчет стоимости обслуживания за период 01.01-31.12.2013 «Стандартный»
Лицензии на систему «ДЕЛО-ПРЕДПРИЯТИЕ» под СУБД Microsoft SQL Server	55	477500	477500*20% =95500
Серверная лицензия на подсистему «ДЕЛО-WEB»	1	12600	12600*20%=2520
Лицензии на рабочее место «ДЕЛО-WEB»	17	112200	112200*20%=22440
Лицензии опции «ОПОВЕЩЕНИЕ И УВЕДОМЛЕНИЕ»	50	75000	75000*20%=15000
Лицензия на опцию «СЕРВЕР ПРОВЕРКИ ЭЦП»	1	85750	85750*20%=17150
Лицензии опции «ЭЦП И ШИФРОВАНИЕ»	17	120720	120720*20%=24144
Лицензия на опцию «СКАНИРОВАНИЕ»	1	3600	3600*20%=720
Лицензии опции «ПОТОЧНОЕ СКАНИРОВАНИЕ»	1	25200	25200*20%=5040
Лицензия опции "Поиск по штрих-коду"	1	990	990*20%=198
Лицензии «Управление процессами»	1	12000	12000*20%=2400
Лицензии «Мониторинг документов»	50	57000	57000*20%=11400
ИТОГО:			196'512,00

Директор
ООО «БизнесТехнологии»



В.Г. Киселев

В.Г.Киселев



**Общество с ограниченной
ответственностью
«ПК-Системс»**

Тел. (3522) 44-35-28

ИНН 4501097640 КПП 450101001
Адрес: 640018, г.Курган, ул.Пролетарская, 42-42
Для писем: 640020, г.Курган, а/я 2474

e-mail: lkiseleva@gmail.com

Исх.№ 350 от 18 июля 2013 года

Председателю Курганской
Областной Думы
Хабарову В.П.

Направляем коммерческое предложение на оказание услуг по проведению
технической поддержки системы электронного документооборота «ДЕЛО».

Стоимость годового сопровождения (техподдержки) составит 206452,00 (Двести
шесть тысяч четыреста пятьдесят два) рубля 00 копеек.

Расчет стоимости

№	Услуга	Стоимость, руб.
1	Лицензии на систему «ДЕЛО-ПРЕДПРИЯТИЕ» под СУБД Microsoft SQL Server	99500-00
2	Серверная лицензия на подсистему «ДЕЛО-WEB»	2520-00
3	Лицензии на рабочее место «ДЕЛО-WEB»	28380-00
4	Лицензии опции «ОПОВЕЩЕНИЕ И УВЕДОМЛЕНИЕ»	15000-00
5	Лицензия на опцию «СЕРВЕР ПРОВЕРКИ ЭЦП»	17150-00
6	Лицензии опции «ЭЦП И ШИФРОВАНИЕ»	24144-00
7	Лицензия на опцию «СКАНИРОВАНИЕ»	720-00
8	Лицензии опции «ПОТОЧНОЕ СКАНИРОВАНИЕ»	5040-00
9	Лицензия опции "Поиск по штрих-коду"	198-00
10	Лицензии «Управление процессами»	2400-00
11	Лицензии «Мониторинг документов»	11400-00
	ИТОГО	206452-00

Генеральный директор



Л.П.Киселева